

**DIRECÇÃO
REUNIÃO DE 2015-05-21
ACTA**

Aos vinte e um dias do mês de Maio do ano de dois mil e quinze, pelas dez horas, na sede desta Associação reuniram os representantes das entidades que integram a Direcção da RESITEJO, de acordo com a lista de presenças anexa, com a seguinte ordem de trabalhos:

- 1 – Alteração ao Plano de Investimentos para o ano de 2015**
- 2 – Proposta para fornecimento e montagem de um reservatório para de água - ratificação**
- 3 – Proposta para fornecimento e montagem de uma bomba no furo de captação de água - ratificação**
- 4 – Proposta de fornecimento do seixo para a nova célula do aterro sanitário - ratificação**
- 5 – Proposta para aquisição de uma galera de piso móvel - ratificação**
- 6 – Alteração do contrato de prestação de serviços na TMB pela SGR**
- 7 – Venda de produtos obtidos na TMB para a indústria recicladora**
- 8 – Conta final da empreitada de impermeabilização do alvéluo nº 2 da célula nº 2 do aterro sanitário**
- 9 – Aprovação do contrato de aluguer a celebrar com a empresa SONERVEST para o aluguer de uma unidade osmose inversa por um prazo de 60 meses**
- 10 – Revisão do contrato de avença com o ROC**
- 11- Contratação de um empréstimo de curto prazo no valor de 400.000,00 €, junto do BBIC, para substituição de um outro contraído e em vigor na CGD para melhoria da taxa de juro**
- 12 – Pagamento da quota do Município de Tomar**
- 13 – Plano de pagamento do Município do Entroncamento para regularização de faturas já vencidas – ratificação**
- 13 – Verticalização da recolha de RSU's**
- 14 – Temas para conhecimento**

- Balancete a 30 de Abril de 2015

- Mapas da contribuição para o endividamento municipal com referência a Março e Abril de 2015

- Mapas de entradas e saída de colaboradores nos meses de Março e Abril de 2015

- Realização orçamental do 1º T de 2015

- Quantitativos de RSU's entregues pelos Municípios no 1º T de 2015

- Declarações emitidas pelo Administrador Delegado com autorização para a condução de viaturas ligeiras

- Despachos do Administrador Delegado

15 – Análise aos investimentos, a realizar pela Resitejo, necessários para o cumprimento das metas estabelecidas pelo PERSU 2020 e pelo PAPERSU da Resitejo

16 – Remodelação da Estação de Triagem – Aquisição da linha de triagem

- Autorização para iniciar o procedimento

17 – Empreitada para construção de uma unidade para a produção de composto

- Autorização para o início do procedimento

- Nomeação do Júri

- Aprovação das peças de procedimento

18 – Aprovação do contrato para consultadoria Jurídica no âmbito das candidaturas ao PO SEUR 2020

19 – Aprovação do contrato para consultadoria técnica no âmbito das candidaturas ao PO SEUR 2020

20 – Autorização para realização de um ajuste direto, com a ESGRA, até ao montante de 75.000,00 €, para a realização dos estudos de viabilidade técnica e financeira das alterações a implementar com os novos equipamentos a adquirir pela Resitejo no âmbito dos concursos públicos Internacionais para o fornecimento e instalação da nova linha de triagem de embalagens provenientes da recolha seletiva e da empreitada para a construção da unidade de produção de composto.

Após o Senhor Presidente da Direção ter declarado aberta a reunião, entrou-se de imediato na análise aos pontos que constituam a ordem de trabalhos, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:-----

1 – Alteração ao Plano de Investimentos para o ano de 2015

Presente os documentos que constituíam a proposta da segunda alteração ao Plano de Investimentos para o ano de 2015 e através da qual se adapta o referido plano às necessidades atuais da Resitejo. Analisado o mesmo foi deliberado por unanimidade aprovar a proposta apresentada.-----

2 – Proposta para fornecimento e montagem de um reservatório para de água – ratificação

Presente a proposta subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo propõe que seja realizada a aquisição de um reservatório para água com capacidade para 240 metros cúbicos pelo valor de 10.000,00 € à empresa NEXTGREEN. Analisada a proposta foi deliberado, por unanimidade, concordar com a mesma e ratificar o despacho do Administrador Delegado de 29 de Abril de 2015.-----

3 – Proposta para fornecimento e montagem de uma bomba no furo de captação de água - ratificação

Presente a proposta subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo propõe que seja realizada a aquisição de uma bomba para instalar no novo furo de captação de água pelo valor de 8.900,00 € à empresa NEXTGREEN. Analisada a proposta foi deliberado, por unanimidade, concordar com a mesma e ratificar o despacho do Administrador Delegado de 29 de Abril de 2015.-----

4 – Proposta de fornecimento do seixo para a nova célula do aterro sanitário – ratificação

Presente a proposta subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo propõe que seja realizada a aquisição de 4026,33 toneladas de seixo, destinado ao alvéluo 2 da célula 2 do aterro sanitário pelo valor de 36.236,97 € à empresa Vitor Matias – Construção Civil Lda. Analisada a proposta foi deliberado, por unanimidade, concordar com a mesma e autorizar o pagamento da respetiva fatura.-----

5 – Proposta para aquisição de uma galera de piso móvel – ratificação

Presente a proposta subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo propõe que seja realizada a aquisição de uma galera de piso móvel para transporte de resíduos, pelo valor de 38.500,00 € à empresa CamionAntunes Lda. Analisada a proposta

foi deliberado, por unanimidade, concordar com a mesma e ratificar o despacho do Administrador Delegado de 15 de Maio de 2015.-----

6 – Alteração do contrato de prestação de serviços na TMB pela SGR

Presente uma proposta subscrita pelo Administrador Delegado através da qual o mesmo remete, com a recomendação de aprovação, a proposta apresentada pela SGR para unificação em um só contrato, dos contratos referentes à prestação de serviços na TMB, atualmente titulados pela SGR e pela JOCATE. Analisados os documentos foi deliberado, por unanimidade, concordar com a proposta, uma vez que da mesma não resulta qualquer alteração dos montantes contratados.-----

7 – Venda de produtos obtidos na TMB para a indústria recicladora

Presente a proposta subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo propõe que sejam aceites as condições apresentadas pela SGR para a venda/entrega dos produtos obtidos na TMB. A proposta agora apresentada apresenta valores positivos para o PET, PEAD e Latas e negativos para o filme plástico e para os plásticos mistos. Ainda na referida informação é proposta a aceitação das condições para o levantamento do CDR produzido, assim como é alertada a Direção para a necessidade de ser encontrada uma nova fórmula que possibilite a valorização deste produto. Durante a análise deste documento foi mandatado o Administrador Delegado para o mesmo realizar um estudo/relatório que possibilite uma análise mais aprofundada das condições a implementar para que se possa obter um CDR de melhor qualidade, por forma, a que o mesmo seja valorizado pelas entidades que consomem este tipo de produto. Após esta análise foi deliberado, por unanimidade, aceitar as condições constantes da proposta da SGR para a venda/entrega dos produtos obtidos na TMB-----

8 – Conta final da empreitada de impermeabilização do alvéolo nº 2 da célula nº 2 do aterro sanitário

Presente uma informação subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo apresenta a conta final da empreitada de impermeabilização do alvéolo 2 da célula 2 do aterro sanitário. Da análise aos documentos apresentados verificou-se que o valor inicial dos trabalhos eram de 135.630,00 €, que existiram trabalhos a mais no valor de 23.562,88 € e de trabalhos a menos o valor de 6.168,60 € no que resulta uma diferença de 17.394,28 €, pelo que o valor final da empreitada foi de 153.024,28 €. Analisados todos os documentos a Direção deliberou, por unanimidade, concordar com a proposta apresentada e autorizar o pagamento da fatura resultante dos trabalhos a mais e a menos no valor de 17.394,28 €.-----

9 – Aprovação do contrato de aluguer a celebrar com a empresa SONERVEST para o aluguer de uma unidade osmose inversa por um prazo de 60 meses

Presente uma informação subscrita pelo Administrador Delegado, através da qual o mesmo vem propor que seja celebrado um contrato para aluguer de uma unidade de osmose inversa, com capacidade para tratar 160 metros cúbicos por dia de lixiviado, á empresa SONERVEST, pelo valor mensal de 13.594,79 €, com a duração de 60 meses. Analisada a proposta foi deliberado, por unanimidade, autorizar a celebração do referido contrato de aluguer, assim como foi deliberado aprovar a minuta do mesmo que acompanhava e fazia parte integrante da referida informação.-----

10 – Revisão do contrato de avença com o ROC

Presente a proposta apresentada pelo ROC para atualização do valor da sua avença mensal de 700,00 e para o valor de 1.000,00 €. A justificação para a proposta agora apresentada tem por base o montante do movimento anual do orçamento da Resitejo, atendendo que o mesmo já se situa nos dez milhões de euros anuais. Analisada a proposta foi deliberado por unanimidade, concordar com a mesma.-----

11- Contratação de um empréstimo de curto prazo no valor de 400.000,00 €, junto do BIC, para substituição de um outro contraído e em vigor na CGD para melhoria da taxa de juro

Presente uma informação subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo vem propor que seja celebrado um contrato de financiamento com BIC no valor de 500.000,00 €, à taxa de Euribor a 3 meses acrescido de um spread de 3,75%, com o pagamento em 24 prestações mensais. O referido contrato de financiamento terá como finalidade liquidar um outro que foi contraído junto da CGD, atualmente tem o valor de 459.750,00 €, tendo como finalidade a aquisição de 3 viaturas de recolha seletiva e que tem uma taxa anual de juros de 8,126% mais despesas, no que resulta uma taxa anual próximo dos 11%. Analisada a informação foi deliberado por unanimidade autorizar a celebração do contrato de financiamento junto do BIC nos termos propostos, uma vez que com esta operação a Reistejo irá ter uma poupança de vários milhares de euros.----

12 – Pagamento da quota do Município de Tomar

Tendo o Município de Tomar já regularizado a situação, foi deliberado retirar este assunto da ordem de trabalhos.-----

13 – Plano de pagamento do Município do Entroncamento para regularização de faturas já vencidas – ratificação

Presente uma informação através da qual foi presente o plano de pagamentos apresentado pelo Município do Entroncamento e através do qual se propõe regularizar o pagamento das faturas já vencidas assim com assume, desde já, o pagamento, para futuro, das faturas no prazo de 30 dias. Analisada a proposta foi a mesma aprovada por unanimidade.-----

13 – Verticalização da recolha de RSU's

Foi presente o estudo final, mandado elaborar tendo em vista dotar os Municípios associados com um documento que lhes possibilite proceder à análise dos valores, possíveis, para a adjudicação do serviço de recolha de RSU's. Analisado o mesmo foi deliberado, por unanimidade, tomar conhecimento do mesmo e disponibilizar os serviços da Resitejo para o que for entendido como necessário pelos Municípios.-----

14 – Temas para conhecimento

- **Balancete a 30 de Abril de 2015**
- **Mapas da contribuição para o endividamento municipal com referência a Março e Abril de 2015**
- **Mapas de entradas e saída de colaboradores nos meses de Março e Abril de 2015**
- **Realização orçamental do 1º T de 2015**
- **Quantitativos de RSU's entregues pelos Municípios no 1º T de 2015**
- **Declarações emitidas pelo Administrador Delegado com autorização para a condução de viaturas ligeiras**
- **Despachos do Administrador Delegado**

Analisados os documentos presentes foi deliberado tomar conhecimento dos mesmos.

15 – Análise aos investimentos, a realizar pela Resitejo, necessários para o cumprimento das metas estabelecidas pelo PERSU 2020 e pelo PAPERSU da Resitejo

Presente uma informação subscrita pelo Administrador Delegado, através da qual apresenta os diversos investimentos necessários realizar para que a Resitejo possa cumprir as metas estabelecidas quer no PERSU200, quer no seu PAPERSU para o mesmo período. Analisado o referido documento, foi deliberado tomar conhecimento do mesmo, assim como mandar o Administrador Delegado para realizar as reuniões e/ou contactos entendidos como necessários, elaborar os respetivos relatórios por forma a dotar a Resitejo com os elementos necessários para encontrar um boa solução técnica e económica que possibilite alcançar os objetivos propostos.-----

16 – Remodelação da Estação de Triagem – Aquisição da linha de triagem - Autorização para iniciar o procedimento

Presente uma informação subscrita pelo Administrador Delegado através da qual o mesmo propõe que seja revisto o valor do custo estimado para empreitada de

remodelação da estação de triagem. Assim o mesmo propõe que o valor estimado da empreitada a constar no procedimento seja de 730.000,00 €. Analisada a proposta foi deliberado, por unanimidade, concordar com a proposta apresentada pelo que o preço base da referida empreitada passa a ser de 730.000,00 €, para efeitos de lançamento do procedimento.-----

17 – Empreitada para construção de uma unidade para a produção de composto

- Autorização para o início do procedimento

Presente uma informação subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo vem propor que seja autorizado o início do procedimento para a realização do concurso público referente à empreitada para a construção de uma unidade de produção de composto. Mais se informa que a referida obra encontra-se devidamente inscrita no Plano de Investimentos na rubrica 4232 e tem o valor definido para o ano de 2015 de 600.000,00 e para o ano de 2016 o mesmo montante. Analisado o documento, foi deliberado por unanimidade, autorizar o início do procedimento.-----

- Nomeação do Júri

Presente uma informação subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo vem propor que seja nomeado o júri para o procedimento para o concurso público referente à empreitada para a construção de uma unidade de produção de composto. Analisado o documento, foi deliberado por unanimidade, aprovar a composição do Júri conforme proposto. Foi ainda deliberado delegar no mesmo júri a análise e resposta a todos os pedidos de esclarecimento que sejam apresentados pelos concorrentes.-----

- Aprovação das peças de procedimento

Presente uma informação subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo vem propor que sejam aprovadas as peças de procedimento referentes ao procedimento para a realização do concurso público referente à empreitada para a construção de uma unidade de produção de composto. As peças apresentadas constituem o Programa de Procedimentos e o Caderno de Encargos, com todos os seus anexos. Analisada a proposta foi deliberado por unanimidade aprovar a mesma.-----

18 – Aprovação do contrato para consultadoria Jurídica no âmbito das candidaturas ao PO SEUR 2020

O Senhor Administrador Delegado solicitou autorização para intervir, a qual lhe foi concedida, par solicitar que o titulo do ponto da ordem de trabalhos fosse corrigido pois esta proposta de contratação de serviços não está relacionada com a execução do POSEUR 2020, mas sim com toda a atividade da Resitejo. Autorizada que foi esta

pretensão o ponto da ordem de trabalhos passou a ser designado por **Aprovação do contrato de prestação de serviços jurídicos.**-----

Com referência a este ponto da ordem de trabalhos foi presente uma informação subscrita pelo Administrador Delegado através da qual o mesmo faz todo o historial do serviço de acessória jurídica realizado desde 2007, tendo começado no escritório do Dr. Raposo Subtil, passando posteriormente por outros escritórios, tendo sempre com denominador comum os doutores Pedro Rascão e Santos Pereira. Atendendo ao exposto na referida informação, atendendo que o valor do contrato se mantém, atendendo que é importante, os diversos processos, a decorrer continuarem a ser seguidos pelos mesmos jurídicos, foi deliberado por unanimidade autorizar a celebração do contrato de prestação de serviços com o escritório do Doutor Santos Pereira nos termos propostos.-----

19 – Aprovação do contrato para consultadoria técnica no âmbito das candidaturas ao PO SEUR 2020

Presente uma proposta subscrita pelo Administrador Delegado, através da qual o mesmo vem propor que seja celebrado um contrato de prestação de serviços no âmbito da assessoria técnica para a apresentação de uma candidatura ao POSEUR 2020, no âmbito da construção de uma unidade de valorização térmica. Na referida proposta é proposto que o referido contrato seja celebrado com a empresa GTE Consultores, uma vez que os mesmos possuem grande experiência neste tipo de trabalho, com especial relevância para o trabalho realizado para alguns dos grandes grupos económicos portugueses. Assim e após análise aos documentos apresentados, foi deliberado por unanimidade autorizar a elaboração de um contrato de prestação de serviços com a empresa GTE Consultores constantes da proposta apresentada.-----

20 – Autorização para realização de um ajuste direto, com a ESGRA, até ao montante de 75.000,00 €, para a realização dos estudos de viabilidade técnica e financeira das alterações a implementar com os novos equipamentos a adquirir pela Resitejo no âmbito dos concursos públicos Internacionais para o fornecimento e instalação da nova linha de triagem de embalagens provenientes da recolha seletiva e da empreitada para a construção da unidade de produção de composto.

Presente uma proposta subscrita pelo Administrador Delegado e através da qual o mesmo propõe que seja autorizada a realização de um ajuste direto com a Associação EGSRRA para a contratação dos serviços necessários à realização dos estudos de viabilidade técnica e financeira para os projetos a realizar pela Resitejo no âmbito dos concursos públicos para fornecimento e instalação de uma linha de triagem e para a construção de uma unidade de produção de composto, pelo preço máximo de 74.000,00€. A adjudicação agora proposta tem por base o estabelecido no numero 1 do

artigo 20º do CCP. Analisada a proposta foi deliberado por unanimidade autorizar a realização do ajuste direto de acordo com o determinado no CCP, assim como foi ainda aprovado, nos termos do numero 2 do artigo 40º do mesmo CCP, as respectivas peças de procedimento constantes na alínea a) do numero 1 do mesmo artigo.-----

Sendo treze horas e não havendo nada mais a tratar foi declarada encerrada a reunião e para que conste se lavrou a presente ata, a qual foi, por unanimidade, aprovada em minuta para que possa produzir efeitos de imediato, a qual vai ser assinada pelo Senhor Presidente da Direção e que eu Diamantino Cordeiro Duarte, que redigi e a vou subscrever -----

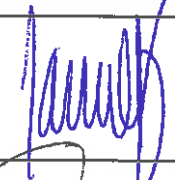
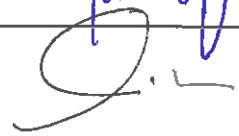



O Presidente da Direção


Paulo Jorge L C Queimado

DIRECÇÃO

Reunião de 2015-05-21

FOLHA DE PRESENÇAS

ENTIDADE	REPRESENTANTE	ASSINATURA
Câmara Municipal de Chamusca	Paulo Jorge Mira Lucas Cegonho Queimado	
Câmara Municipal de Tomar	Anabela Gaspar de Freitas	
Câmara Municipal de Golegã	Carlos Manuel Matos Asseiceiro	
Câmara Municipal de Ferreira do Zêzere	Paulo Jorge Alcobia Neves	
Câmara Municipal de Vila Nova da Barquinha	Rui Constantino Martins	