

**REUNIÃO DA DIREÇÃO****19 DE AGOSTO DE 2019****ATA**

Aos dezanove dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezanove, reuniu na sua sede, sita no Eco Parque do Relvão, a direção da Resitejo de acordo com a lista de presenças que se anexa, que faz parte integrante desta ata, com a seguinte ordem de trabalhos: -

1 – Concurso público internacional para a prestação de serviços de assistência técnica, aluguer de equipamentos e escoamento de produtos obtidos a partir da TMB e Estação de Triagem

- 1.1 – Autorização de início de procedimento e autorização para a realização da despesa
- 1.2 - Aprovação das Peças de procedimento
- 1.3 – Aprovação da constituição do júri e delegação de competências no mesmo nos termos do nº2 do CCP

2 – Concurso público para a aquisição de serviços de comunicações

- 2.1 – Autorização de início de procedimento e autorização para a realização da despesa
- 2.2 - Aprovação das Peças de procedimento
- 2.3 – Aprovação da constituição do júri e delegação de competências no mesmo nos termos do nº2 do CCP

3 – Concurso público para a empreitada de construção do ecocentro da Chamusca

- 3.1 – Aprovação do relatório final
- 3.2 – Aprovação da minuta de contrato

4 – Temas para ratificação

- 4.1 – Despacho do Diretor Geral para venda da viatura 73-HN-91

5 – Temas para conhecimento

- 5.1 – Proposta de averbamento do alvará para a TMB
- 5.2 – Ações corretivas para a TMB
- 5.3 – Proposta para lançamento de uma consulta prévia para a aquisição de serviço de gestão para o refeitório com fornecimento de bens
- 5.4 – Controle orçamental a 30 de junho de 2019
- 5.5 Balancete a 30 de junho de 2019

Sendo dez horas e verificando-se a existência de quórum o Senhor Presidente da Direção declarou aberta a reunião, tendo de imediato dito que por solicitação do Diretor Geral propunha que fosse introduzido na ordem de trabalhos um novo ponto nos temas para conhecimento. Colocado a proposta à votação foi a mesma aprovada por unanimidade, pelo que a ordem de trabalho passou a ser a seguinte:

1 – Concurso público internacional para a prestação de serviços de assistência técnica, aluguer de equipamentos e escoamento de produtos obtidos a partir da TMB e Estação de Triagem

- 1.1 – Autorização de início de procedimento e autorização para a realização da despesa
- 1.2 - Aprovação das Peças de procedimento
- 1.3 – Aprovação da constituição do júri e delegação de competências no mesmo nos termos do nº2 do CCP



2 - Concurso público para a aquisição de serviços de comunicações

- 2.1 – Autorização de início de procedimento e autorização para a realização da despesa
- 2.2 - Aprovação das Peças de procedimento
- 2.3 – Aprovação da constituição do júri e delegação de competências no mesmo nos termos do nº2 do CCP

3 - Concurso público para a empreitada de construção do ecocentro da Chamusca

- 3.1 – Aprovação do relatório final
- 3.2 – Aprovação da minuta de contrato

4 – Temas para ratificação

- 4.1 – Despacho do Diretor Geral para venda da viatura 73-HN-91

5 – Temas para conhecimento

- 5.1 – Proposta de averbamento do alvará para a TMB
- 5.2 – Ações corretivas para a TMB
- 5.3 – Proposta para lançamento de uma consulta prévia para a aquisição de serviço de gestão para o refeitório com fornecimento de bens
- 5.4 – Controle orçamental a 30 de junho de 2019
- 5.5 - Balancete a 30 de junho de 2019
- 5.6 – Aquisição de serviço para a preparação de colaboradores na obtenção da licença de condução de viaturas pesadas

De seguida entrou-se na ordem de trabalhos, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

1 – Concurso público internacional para a prestação de serviços de assistência técnica, aluguer de equipamentos e escoamento de produtos obtidos a partir da TMB e Estação de Triagem

- 1.1 – Autorização de início de procedimento e autorização para a realização da despesa
- 1.2 - Aprovação das Peças de procedimento
- 1.3 – Aprovação da constituição do júri e delegação de competências no mesmo nos termos do nº2 do CCP

Presente os documentos que compõem o processo elaborado para realizar o procedimento referente ao concurso público internacional para a prestação de serviços de assistência técnica, aluguer de equipamentos e escoamento de produtos obtidos a partir da TMB e Estação de Triagem. Após análise aos mesmos foi deliberado por unanimidade autorizar o início do procedimento, autorizar a realização da despesa, aprovar o caderno de encargos e o programa de procedimentos, assim como aprovou a constituição do júri nos termos propostos e a delegação de competências no mesmo nos termos propostos na informação.

2 - Concurso público para a aquisição de serviços de comunicações

- 2.1 – Autorização de início de procedimento e autorização para a realização da despesa
- 2.2 - Aprovação das Peças de procedimento
- 2.3 – Aprovação da constituição do júri e delegação de competências no mesmo nos termos do nº2 do CCP

Presente os documentos que compõem o processo elaborado para realizar o procedimento referente ao concurso público para a aquisição de serviços de comunicações. Após análise aos

mesmos foi deliberado por unanimidade autorizar o início do procedimento, autorizar a realização da despesa, aprovar o caderno de encargos e o programa de procedimentos, assim como aprovou a constituição do júri nos termos propostos e a delegação de competências no mesmo nos termos propostos na informação

3 - Concurso público para a empreitada de construção do ecocentro da Chamusca

3.1 - Aprovação do relatório final

3.2 - Aprovação da minuta de contrato

Após a análise aos documentos apresentado foi deliberado por unanimidade aprovar o relatório final, nos termos apresentados, assim como aprovar a minuta de contrato apresentada.

4 - Temas para ratificação

4.1 - Despacho do Diretor Geral para venda da viatura 73-HN-91

Analisado o despacho do Diretor Geral com a data de 13 de julho de 2019, foi deliberado por unanimidade ratificar o mesmo.

5 - Temas para conhecimento

5.1 - Proposta de averbamento do alvará para a TMB

Analisado o documento remetido pela CCDR LVT, foi tomado conhecimento do mesmo, tendo o Diretor Geral dito que na sua opinião não deve ser apresentada qualquer contestação ao mesmo atendendo que o conteúdo apresentado pela CCDR corresponde ao conteúdo da legislação em vigor para o funcionamento dos SGRU's. Perante esta informação a Direção deliberou concordar com a posição transmitida pelo Diretor Geral.

5.2 - Ações corretivas para a TMB

Analisado o documento remetido pela CCDR LVT e após informação do Diretor Geral de que as ações corretivas impostas pelo grupo de trabalho exigem o recurso à aquisição de serviços externos o que torna impossível cumprir as datas propostas para a finalização das mesmas, foi decidido tomar conhecimento do documento e das informações dadas e deliberado apresentar contestação das mesmas e solicitar o alargamento do período para a realização dos procedimentos necessário no âmbito do CCP e do tempo necessário para a realização das obras exigidas.

5.3 - Proposta para lançamento de uma consulta prévia para a aquisição de serviço de gestão para o refeitório com fornecimento de bens

Analisada a informação prestada pelo Diretor Geral sobre este assunto, tendo sido tomado conhecimento da mesma e dada concordância para que seja realizado o procedimento nos termos propostos

5.4 - Controle orçamental a 30 de junho de 2019

Analisado o documento apresentado foi tomado conhecimento do mesmo.

5.5 - Balancete a 30 de junho de 2019

Analisado o documento apresentado foi tomado conhecimento do mesmo.

5.6 – Aquisição de serviço para a preparação de colaboradores na obtenção da licença de condução de viaturas pesadas

Presente uma informação subscrita pelo Diretor Geral, através da qual o mesmo dá a conhecer que atualmente a Resitejo luta com dificuldades em conseguir obter meios humanos que possibilitem o normal desenvolvimento da atividade da Resitejo. Atendendo que uma das categorias que tem um déficit de trabalhadores é a de motoristas de pesados e atendendo que no atual quadro de pessoal existem 9 colaboradores que podem vir a desempenhar esta função após a obtenção das respetivas formações, foi adquirida a entidade externa o fornecimento da mesma, cujo custo é de 18.720,00 €. Após análise ao documento apresentado foi deliberado tomar conhecimento do mesmo e ratificada a decisão tomada.

Tendo sido esgotada a ordem de trabalhos solicitou a palavra o Diretor Geral para informar que no seguimento da reunião de trabalho realizado no início do mês de agosto de 2019, com a presença dos representantes de todos os Municípios associados para análise aos avisos do POSEUR em curso, foi rececionado um mail da Senhora Vice Presidente da Câmara Municipal de Santarém, através do qual solicita que seja revista a decisão tomada de não apresentação de candidatura para a implementação da recolha seletiva porta a porta nos 5 Municípios que não estão abrangidos na candidatura a decorrer, atendendo que o Município de Santarém está interessado que o mesmo seja implementado este tipo de recolha em alguma zonas habitacionais do mesmo. O Diretor Geral informou ainda que, quer o representante do Município de Alcanena, quer o representante do Município de Torres Novas, também lhe fizeram chegar informação de que também os seus Municípios estariam interessado em implementar este sistema de recolha em zonas habitacionais do mesmo. Perante estes contactos informou que está a proceder a um estudo que possibilite aos Municípios analisarem o assunto e para se assim o entenderem alterarem a decisão tomada na referida reunião. Deliberado tomar conhecimento das informações dadas pelo Diretor Geral e aguardar pelo trabalho que o mesmo está a realizar sobre este assunto para discussão posterior, devendo o mesmo respeitar os valores inscritos no plano de investimentos para o período de 2019 a 2023 a suportar pelo orçamento da Resitejo.


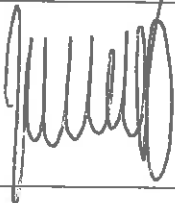
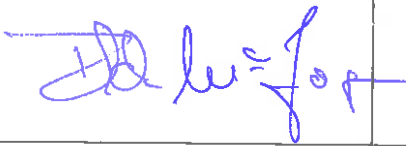




Não havendo nada mais a tratar foi lavrada a presente ata, tendo a mesma sido aprovada em minuta para que o seu conteúdo produza efeitos de imediato.-----
De seguida e sendo doze horas o Senhor Presidente da Direção, declarou encerrada a reunião.-----

A presente ata vai ser assinada por mim, Diamantino Cordeiro Duarte, que a redigi
----- e pelo Senhor Presidente da Direção. ---

O Presidente da Direção

Paulo Jorge Quelmado

FOLHA DE PRESENÇAS
REUNIÃO DA DIRECÇÃO
DE
19 DE AGOSTO DE 2019

Município	Representante	Assinatura
Chamusca		
Entroncamento		
Ferreira do Zêzere		
Torres Novas		
Vila Nova da Barquinha	